

Livret de l'interne Documentation rôle enseignant (Tuteur)

Sommaire

1. Introduction.....	2
2. L'onglet « Aperçu ».....	2
3. L'onglet « Evaluations ».....	3
a. Tableau affichage des étudiants.....	3
b. Evaluation d'un étudiant.....	4
4. L'onglet « Bilan »	9
a. Consultation du bilan	9
b. Export du bilan	13

1. Introduction

Ce document explique comment utiliser le livret de l'interne pour un utilisateur ayant les permissions d'un enseignant ou d'un tuteur. La fonction principale du livret de l'interne pour un enseignant est de pouvoir évaluer ses étudiants suivant différents objectifs et de pouvoir consulter leur bilan d'évolution.

Pour un enseignant, le livret de l'interne se compose de 3 onglets : « Aperçu », « Evaluations », « Bilan » :



2. L'onglet « Aperçu »

Comme son nom l'indique, cette partie sert uniquement d'aperçu du livret de l'interne, on y retrouve la liste des objectifs triés par groupes d'objectifs comme le montre l'affichage suivant :

Livret de l'interne

Première période

■ **1 - Premier groupe d'objectifs**

Nom abrégé	Nom complet	Objectif compteur	barème
1obj	Premier objectif 	10	Insuffisant, Passable, Satisfaisant, Bien, Très bien, Excellent,
2obj	Deuxième objectif	50	Insuffisant, Passable, Satisfaisant, Bien, Très bien, Excellent,

■ **2 - Deuxième groupe d'objectifs**

Nom abrégé	Nom complet	Objectif compteur	barème
3obj	Troisième objectif		Insuffisant, Passable, Satisfaisant, Bien, Très bien, Excellent,

On retrouve également toutes les informations de chaque objectif, le bouton  permet d'être redirigé vers un site web en lien avec l'objectif. Les objectifs compteurs sont fixés par le coordonnateur et correspondent au nombre d'acte que doit réaliser l'étudiant. La dernière colonne « barème » indique la liste des notations possibles, dans notre exemple : Insuffisant, Passable, Satisfaisant, Bien, Très bien et Excellent.

3. L'onglet « Evaluations »

a. Tableau affichage des étudiants

Voici l'affichage de l'onglet « Evaluations » :

Première période		Première période				
Prénom / Nom	Adresse de messagerie	Taux de réponse de l'étudiant (%)	Dernière modification	Taux de réponse du professeur (%)	Dernière modification	Status
Kevin / Baker	kevin.baker@user.fr	0	NA	0	NA	Evaluer
John / Dupond	j.dupond@user.fr	100	24 Mai 2013 13:17:52	0	NA	Evaluer

Sur cette vue, l'enseignant doit dans un premier temps choisir la période qu'il souhaite évaluer (cadre rouge), par défaut c'est la première période. Ensuite nous avons un tableau (cadre vert) avec la liste des étudiants que l'enseignant peut évaluer avec plusieurs informations :

- Le nom et prénom de l'étudiant, ici Kevin Baker et John Dupond.
- L'adresse mail des étudiants.
- Le pourcentage de réponse des étudiants sur la période, dans notre exemple, Kevin ne s'est pas encore auto-évalué alors que John a rempli tout son livret, il s'est auto-évalué sur tous les objectifs de la première période.
- La date de la dernière modification de l'étudiant, ici Kevin n'a pas encore fait de modification et John l'a modifié pour la dernière fois le 24 mai 2013.
- Le pourcentage de réponse de l'enseignant, dans notre exemple, aucun enseignant n'est encore venu évaluer les étudiants.
- La date de la dernière modification des enseignants
- Le bouton « Evaluer » dans la colonne « Status » permet d'évaluer un étudiant, nous allons aborder cette partie par la suite.

Cet affichage est un premier tableau de bord pour l'enseignant permettant de savoir si les étudiants ont remplis leur livret.

b. Evaluation d'un étudiant

L'affichage suivant est obtenu lorsque l'on clique sur le bouton « Evaluer » d'un étudiant, dans notre exemple, nous avons choisi d'évaluer John Dupond.

John Dupond (j.dupond)

Première période

Dernière modification par l'étudiant : 24-Mai-2013 13:17

[Enregistrer les notes](#)

■ **1 - Premier groupe d'objectifs**

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
1obj	Premier objectif Commentaire de l'étudiant : Commentaire du premier objectif [21-Mai-2013 08:37] Documents : pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]	/10	Bien [21-Mai-2013 08:03]	Bien
2obj	Deuxième objectif	/50	Insuffisant [24-Mai-2013 13:17]	Insuffisant

■ **2 - Deuxième groupe d'objectifs**

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
3obj	Troisième objectif		Insuffisant [24-Mai-2013 13:17]	Insuffisant

[Enregistrer les notes](#)

Dans un premier temps, l'enseignant va pouvoir définir les consignes de l'étudiant pour cette période que ce dernier retrouvera dans sa page d'auto-évaluation. Afin de modifier ces informations, il faut

cliquer sur  et l'on obtient l'affichage suivant :

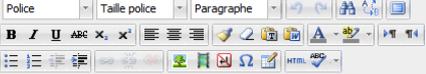
John Dupond (j.dupond)

Première période

Consignes de la Période

Consignes

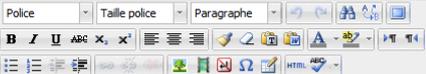
Police: [dropdown] Taille police: [dropdown] Paragraphe: [dropdown]



Chemin: p

Appréciation

Police: [dropdown] Taille police: [dropdown] Paragraphe: [dropdown]



Chemin: p

L'enseignant peut alors remplir les champs « Consignes » (en début de période) et « Appréciation » (en fin de période). Il lui suffit de cliquer sur « Enregistrer les modifications » pour revenir à la page d'évaluation.

A côté du bouton de consigne, le bouton  sert à télécharger le livret de la période de l'étudiant concerné. Il prend la forme suivante :



Livret de l'interne

John Dupond

Livret de l'interne

Livret de l'interne utilisé pour construire la documentation

Première période

(29 Mai 2013 - 29 Mai 2013)

Auteur : John Dupond

Exporté par : Bill Smith
Date de l'export : 29-Mai-2013

Nous allons maintenant détailler la vue des objectifs et l'évaluation de l'enseignant. Voici l'affichage des objectifs pour un enseignant :

John Dupond (j.dupond)

Première période

Dernière modification par l'étudiant : 24-Mai-2013 13:17

[Enregistrer les notes](#)

■ 1 - Premier groupe d'objectifs

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
1obj	Premier objectif   Commentaire de l'étudiant : Commentaire du premier objectif [21-Mai-2013 08:37] Documents : pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]	/10	Bien [21-Mai-2013 08:03]	Bien
2obj	Deuxième objectif 	/50	Insuffisant [24-Mai-2013 13:17]	Insuffisant

■ 2 - Deuxième groupe d'objectifs

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
3obj	Troisième objectif 		Insuffisant [24-Mai-2013 13:17]	Insuffisant

[Enregistrer les notes](#)

On retrouve la même organisation des objectifs que sous l'onglet « Aperçu » avec les groupes d'objectifs et les affichages en couleurs. Nous allons faire un exemple de notation sur l'objectif « Premier objectif ». Sur l'affichage suivant, nous pouvons voir que l'étudiant s'est auto-évalué et a laissé un commentaire :

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
1obj	Premier objectif   Commentaire de l'étudiant : Commentaire du premier objectif [21-Mai-2013 08:37] Documents : pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]	6/10	Bien [21-Mai-2013 08:03]	Bien

Nous voyons le commentaire de l'étudiant dans le cadre vert, la date à laquelle il l'a renseigné : [21-Mai-2013 08:37] et le document qu'il a joint à son commentaire. On retrouve dans la colonne compteur le nombre que l'étudiant a réalisé et l'objectif fixé par le coordonnateur, ici l'étudiant en a réalisé 6 sur un objectif de 10. La colonne « Déclaration étudiant » renseigne l'auto-évaluation de l'étudiant, ici il a notifié « Bien » le 21 mai 2013. La dernière colonne permet à l'enseignant d'évaluer l'étudiant.

Dans la colonne « Nom complet », nous avons les boutons suivants :   , le premier permet d'être redirigé vers le site web en lien avec l'objectif que le coordonnateur a renseigné. Le deuxième bouton permet à l'enseignant d'ajouter un commentaire afin d'expliquer quelque chose à l'étudiant ou de répondre à son commentaire. On obtient la vue suivante lorsque l'on clique sur ce bouton :

Premier objectif  

Commentaire de l'étudiant :

Commentaire du premier objectif

[21-Mai-2013 08:37]

Documents :

pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]

Commentaire du premier objectif de l'enseignant en réponse à celui de l'étudiant.

(1000 caractères max.)

L'enseignant peut alors insérer son commentaire dans la zone blanche et le valider en cliquant sur « Envoyer ». On obtient alors l'affichage suivant :

Premier objectif 

Commentaire de l'étudiant :

Commentaire du premier objectif

[21-Mai-2013 08:37]

Documents :

pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]

Commentaire de l'enseignant :

Commentaire du premier objectif de l'enseignant en réponse à celui de l'étudiant.

[30-Mai-2013 08:22] par Bill Smith  

On retrouve bien le commentaire de l'enseignant dans le cadre bleu avec les boutons suivants :   , le premier pour modifier le commentaire, le second pour le supprimer.

Nous allons maintenant observer comment un enseignant peut évaluer un étudiant. Cette action se réalise grâce à la colonne « Evaluation enseignant », avant la notation, elle se présente comme cela :

Evaluation enseignant

Bien ▾

Par défaut, la valeur est celle de l'évaluation de l'étudiant.

Il existe deux façons de noter un étudiant, la première consiste à modifier la valeur dans la liste déroulante, elle sera ainsi automatiquement sauvegardée et la date de notation apparaît dessous.

La seconde manière est de cliquer sur l'un des deux boutons « Enregistrer les notes », mais attention, cette méthode va sauvegarder toutes les notes de tous les objectifs, donc par défaut la notation de l'étudiant. Afin d'être le plus précis dans la notation, il est recommandé de parcourir tous les objectifs et de modifier ceux dont la notation de l'étudiant ne convient pas. Ensuite, il suffit de cliquer sur « Enregistrer les notes » pour valider les autres évaluations. Ce bouton est très utile si vous désirez valider l'auto-évaluation de l'étudiant sans parcourir tous les objectifs un par un.

Voici l'affichage d'un objectif validé et commenté par l'enseignant :

Nom abrégé	Nom complet	Compteur	Déclaration étudiant	Evaluation enseignant
1obj	<p>Premier objectif </p> <p>Commentaire de l'étudiant : Commentaire du premier objectif [21-Mai-2013 08:37]</p> <p>Documents : pièce jointe [22-Mai-2013 07:59]</p> <p>Commentaire de l'enseignant : Commentaire du premier objectif de l'enseignant en réponse à celui de l'étudiant. [30-Mai-2013 08:22] par Bill Smith  </p>	6/10	Bien [21-Mai-2013 08:03]	Satisfaisant   [30-Mai-2013 08:42] par Bill Smith

Une fois qu'un objectif est validé, l'étudiant ne peut plus modifier sa notation mais il peut ajouter de nouveaux commentaires.

4. L'onglet « Bilan »

Cet onglet permet à l'enseignant d'avoir un récapitulatif des évaluations des étudiants de son groupe et ainsi voir leurs évolutions au long des différentes périodes. Cette partie se divise en deux, d'un côté, la consultation du bilan, et d'un autre, l'exportation des données.

a. Consultation du bilan

La consultation du bilan est possible avec l'onglet « Résumé ». L'enseignant a la possibilité de personnaliser l'affichage de son bilan suivant différents filtres :

- Groupe d'étudiant, l'enseignant ne voit uniquement les étudiants de son groupe.

Groupe d'étudiant :

- Choix de l'étudiant, il est possible de choisir d'afficher les évaluations de tous les étudiants du groupe ou seulement un.

Etudiant :

- Choix de la période, il est possible de choisir une des périodes ou toutes.

Période :

- Choix du groupe d'objectif, il est possible d'afficher qu'un seul groupe d'objectifs ou tous.

Groupe d'objectifs :

- Choix de l'affichage, il est possible d'afficher qu'un seul affichage (les différentes couleurs) ou tous.

Affichage :

- Choix du type de valeur à afficher, il est possible d'afficher les données sous forme de pourcentage ou de pastilles de couleurs.

Type de valeur :

Nous allons maintenant afficher un bilan avec les filtres suivants :

Groupe d'étudiant : Etudiant :

Période : Groupe d'objectifs :

Affichage : Type de valeur :

On affiche le seul groupe où l'enseignant a accès, on sélectionne l'étudiant j.dupond, la deuxième période et le groupe d'objectifs « Premier groupe d'objectifs » que l'on affiche en pourcentage. On ne met pas de filtre sur l'affichage. On obtient le bilan suivant :

Deuxième période
Résultats par objectif :

Nom abrégé	Nom complet	Groupe d'objectifs	Affichage	Compteur	Réponse	Etudiant (%)	Enseignant (%)
1obj	Premier objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	2	Insuffisant	0	0
					Passable	0	0
					Satisfaisant	0	100
					Bien	100	0
					Très bien	0	0
					Excellent	0	0
2obj	Deuxième objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	11	Insuffisant	0	100
					Passable	100	0
					Satisfaisant	0	0
					Bien	0	0
					Très bien	0	0
					Excellent	0	0

Deuxième période
Moyenne des résultats avec les critères suivants :
groupe : Premier groupe d'objectifs
affichage : Tous les affichages

Réponse	Etudiant (%)	Enseignant (%)
Insuffisant	0.00	50.00
Passable	50.00	0.00
Satisfaisant	0.00	50.00
Bien	50.00	0.00
Très bien	0.00	0.00
Excellent	0.00	0.00

On observe deux tableaux sur cet affichage, commençons par décrire le premier.

On retrouve nos deux objectifs (cadres rouges) présents dans le premier groupe d'objectifs et pour chaque objectif, on retrouve son barème (cadre vert). On retrouve dans la colonne « Etudiant (%) » l'auto-évaluation de l'étudiant représenté par « 100 » (flèche orange). Cette valeur correspond au pourcentage des notations de l'étudiant sur un objectif pour la deuxième période, donc la valeur ne peut être que 0 ou 100. Dans la colonne « Enseignant (%) », on observe l'évaluation de l'enseignant (flèche bleue). On retrouve aussi un récapitulatif des compteurs (flèche verte).

Le second tableau est classé suivant les barèmes, et l'on peut observer la répartition des évaluations de l'étudiant et de l'enseignant. Par exemple, l'étudiant s'est auto-évalué à 50% « Passable » et à 50% « Bien ».

Maintenant, nous allons observer un deuxième exemple de bilan dont les filtres d'affichage sont les suivants :

Groupe d'étudiant : Groupe 1 ▼ Etudiant : Tous les étudiants ▼
 Période : Toutes les périodes ▼ Groupe d'objectifs : Tous les groupes ▼
 Affichage : Tous les affichages ▼ Type de valeur : Pourcentage ▼

On affiche tous les étudiants que l'enseignant peut évaluer et toutes les périodes de stage sous forme de pourcentage. Les autres filtres ne sont pas utilisés. On obtient :

Toutes les périodes							
Résultats par objectif :							
Nom abrégé	Nom complet	Groupe d'objectifs	Affichage	Compteur	Réponse	Etudiant (%)	Enseignant (%)
1obj	Premier objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	31	Insuffisant	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
					Passable	50 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
					Satisfaisant	0 50 0 0 0 0	50 50 50 0 0 0
					Bien	50 50 100 50 50 50	0 0 0 50 50 50
					Très bien	0 0 0 50 0 0	0 0 0 0 0 0
					Excellent	0 0 0 0 50 0	0 0 0 0 0 0
2obj	Deuxième objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	64	Insuffisant	100 0 0 0 0 0	50 50 0 0 0 0
					Passable	0 100 0 0 0 0	0 0 50 50 0 0
					Satisfaisant	0 0 100 0 0 0	0 0 0 0 50 0
					Bien	0 0 0 100 0 0	0 0 0 0 0 0
					Très bien	0 0 0 0 100 0	0 0 0 0 0 0
					Excellent	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3obj	Troisième objectif	Deuxième groupe d'objectifs	Deuxième affichage	0	Insuffisant	50 0 0 0 0 0	50 0 0 0 0 0
					Passable	0 100 0 0 0 0	0 50 0 0 0 0
					Satisfaisant	50 0 0 0 0 0	0 0 50 0 0 0
					Bien	0 0 100 50 0 0	0 0 0 50 0 0
					Très bien	0 0 0 0 50 0	0 0 0 0 50 0
					Excellent	0 0 0 50 50 0	0 0 0 0 0 0
Toutes les périodes							
Moyenne des résultats avec les critères suivants :							
groupe : Tous les groupes							
affichage : Tous les affichages							
Réponse		Etudiant (%)			Enseignant (%)		
Insuffisant		10.00			10.00		
Passable		16.67			10.00		
Satisfaisant		13.33			16.67		
Bien		36.67			10.00		
Très bien		13.33			3.33		
Excellent		10.00			0.00		

L'enseignant peut voir le bilan de deux étudiants, les pourcentages peuvent donc être uniquement 0%, 50% et 100%. On observe dans l'évaluation des étudiants que pour la première période et le premier objectif, 50% des étudiants se sont évalués « Passable » et 50 % « Bien ». On peut noter que pour la troisième période du premier objectif, les deux étudiants se sont noté « Bien ».

Dans le deuxième objectif, on peut voir que les deux étudiants se sont évalués de la même manière car toutes les valeurs sont à 100%. Du côté de l'enseignant, il n'y a que 50% de rempli, il a donc noté qu'un seul des deux étudiants. On retrouve aussi la somme des compteurs des deux étudiants dans la colonne « Compteur ».

Dans le second tableau, on observe que les étudiants se sont majoritairement notés « Bien » (36%) alors que l'enseignant juge l'évaluation « Satisfaisant » (16%).

Nous allons maintenant afficher les mêmes données que précédemment mais avec l'affichage couleur :

Toutes les périodes							
Résultats par objectif :							
Nom abrégé	Nom complet	Groupe d'objectifs	Affichage	Compteur	Réponse	Etudiant (%)	Enseignant (%)
1obj	Premier objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	31	Insuffisant		
					Passable		
					Satisfaisant		
					Bien		
					Très bien		
					Excellent		
2obj	Deuxième objectif	Premier groupe d'objectifs	Premier affichage	64	Insuffisant		
					Passable		
					Satisfaisant		
					Bien		
					Très bien		
					Excellent		
3obj	Troisième objectif	Deuxième groupe d'objectifs	Deuxième affichage	0	Insuffisant		
					Passable		
					Satisfaisant		
					Bien		
					Très bien		
					Excellent		

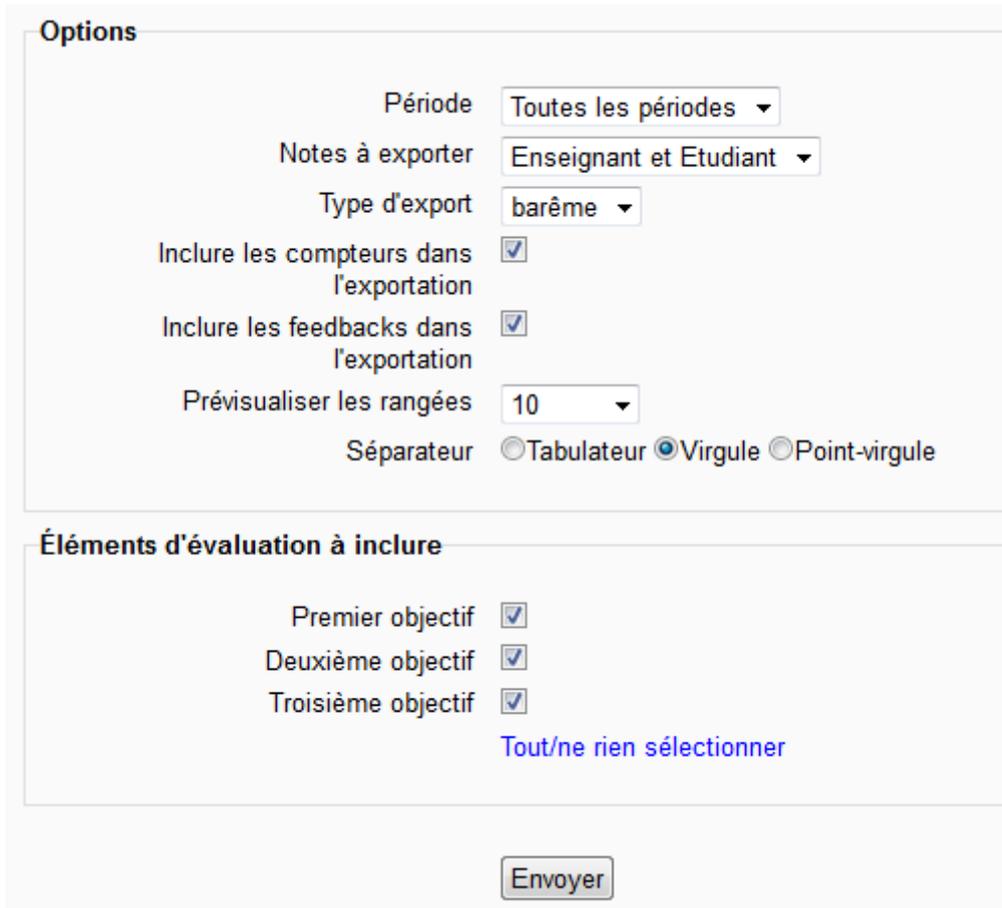
On observe plusieurs couleurs, chacune correspond à un pourcentage, 0% est blanc et 100% est noir, il y a une couleur différente tous les 10% :

Pourcentage	0 %	0-10%	10-20%	20-30%	30-40%	40-50%	50-60%	60-70%	70-80%	80-90%	90-100%	100%
Couleur												

b. Export du bilan

L'export va permettre à l'enseignant d'obtenir un fichier « txt » qu'il pourra ensuite exploiter via Excel ou d'autres logiciels permettant d'importer ce type de données. Dans cette partie, nous aborderons uniquement la partie exportation et non l'importation dans différentes application (Excel).

Dans un premier temps, l'enseignant doit configurer son export avec l'affichage suivant :



The screenshot shows a web interface for configuring export options. It is divided into two main sections: 'Options' and 'Éléments d'évaluation à inclure'. In the 'Options' section, there are several settings: 'Période' is set to 'Toutes les périodes', 'Notes à exporter' is set to 'Enseignant et Etudiant', 'Type d'export' is set to 'barème', and three checkboxes for 'Inclure les compteurs dans l'exportation', 'Inclure les feedbacks dans l'exportation', and 'Prévisualiser les rangées' are all checked. The 'Prévisualiser les rangées' is set to '10'. The 'Séparateur' is set to 'Virgule'. In the 'Éléments d'évaluation à inclure' section, three checkboxes for 'Premier objectif', 'Deuxième objectif', and 'Troisième objectif' are all checked. There is a link 'Tout/ne rien sélectionner' and an 'Envoyer' button at the bottom.

- Période : l'enseignant peut choisir entre une période ou toutes.
- Notes à exporter : il peut choisir d'exporter uniquement l'évaluation de l'étudiant, celle de l'enseignant ou les deux.
- Type d'export : il est possible d'exporter le barème sous forme numérique ou sous forme texte (dans notre exemple : Insuffisant, passable, satisfaisant, bien, très bien, excellent).
- Inclure les compteurs dans l'exportation : il sera possible d'exporter la valeur des compteurs de chaque objectif et de chaque période.
- Inclure les feedbacks dans l'exportation : les feedbacks sont les commentaires de l'étudiant et de l'enseignant.
- Prévisualiser les rangées : il est possible de personnaliser le nombre de lignes à afficher
- Séparateur : l'enseignant peut choisir le signe qui sera utilisé comme séparateur de chaque donnée dans le fichier « txt ».

Pour terminer, le dernier encadré permet de choisir les objectifs que l'on souhaite exporter. Il faut ensuite cliquer sur « Envoyer » pour générer l'export.

Il s'affiche alors une prévisualisation de l'export permettant de vérifier les options choisies :

Prévisualiser les rangées

Objectif	Premier objectif - Enseignant	Premier objectif - Enseignant (Feedback)	Premier objectif - Etudiant	Premier objectif - Etudiant (Feedback)	Premier objectif (Compteur)	Deuxième objectif - Enseignant	Deuxième objectif - Enseignant (Feedback)	Deuxième objectif - Etudiant	Deuxième objectif - Etudiant (Feedback)	Deuxième objectif (Compteur)		
---	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs	Premier groupe d'objectifs		
---	Affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage	Premier affichage		
---	Période	Première période	Première période	Première période	Première période	Première période	Première période	Première période	Première période	Première période		
---	Prénom	Nom	Adresse de courriel									
Kevin	Baker	kevin.baker@user.fr	-	-	Passable	-	7	-	-	Insuffisant	-	3
John	Dupondj	dupond@user.fr	Satisfaisant	Commentaire du premier objectif de l'enseignant en réponse à celui de l'étudiant.	Bien	Commentaire du premier objectif	7	Insuffisant	-	Insuffisant	-	5

Chaque colonne correspond à une donnée, dans notre cas, pour chaque objectif de chaque période, on obtient cinq colonnes car nous avons choisi d'exporter la notation et les commentaires de l'étudiant et de l'enseignant et les compteurs.

Une fois les données vérifiées, il suffit de cliquer sur le bouton « Télécharger » afin de télécharger le fichier « txt ».